**SERVICEOVEREENKOMST NR. 0 2020 0617**

**De ondergetekenden:**

De Staffing Groep Nederland B.V. handelend onder de naam IT-Staffing Nederland B.V., gevestigd en kantoorhoudende te (3439 NE) NIEUWEGEIN, Fultonbaan 6, ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 11020532, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw J.M. Ester, hierna te noemen: “Opdrachtgever”;

En

Stichting ………………., gevestigd en kantoorhoudende te (………………..) ……………., …………., ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer …………………, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer/mevrouw ………………….., hierna te noemen: “Opdrachtnemer”;

**In aanmerking nemende dat:**

* Opdrachtgever op verzoek van Centraal Orgaan opvang asielzoekers, hierna te noemen: “Klant”, de administratieve en contractuele afhandeling op zich zal nemen van de ingevolge deze serviceovereenkomst, hierna “Overeenkomst”, door of namens Opdrachtnemer buiten dienstbetrekking ten behoeve van Klant te verrichten werkzaamheden zoals nader is beschreven in artikel 1 van deze Overeenkomst;
* De in verband met de afhandeling tussen Partijen geldende voorwaarden en bedingen in deze Overeenkomst zullen worden vastgelegd;
* Deze Overeenkomst uitdrukkelijk geldt als een overeenkomst van opdracht als bedoeld in artikel 7:400 BW.

**Zijn het volgende overeengekomen:**

1. Omschrijving opdracht en tarief

Opdrachtnemer zal alle vereiste kennis en vaardigheden inzetten voor de uitvoering van de opdracht.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Opdrachtomschrijving | : | AMIF Participatie en taal – voor details zie bijlagen behorende bij deze Overeenkomst.  Het project is een samenwerking tussen de lokale vrijwilligerscentrale en het asielzoekerscentrum. Beiden zijn verantwoordelijk voor hun eigen aandeel in het behalen van de projectdoelstellingen die in samenspraak worden opgesteld. |
| Opdrachtuitvoerder | : | Verschillende medewerkers van de Opdrachtnemer |
| Ingangsdatum | : | 1 augustus 2019 |
| Beoogde einddatum | : | 31 december 2021 |
| Klant | : | Centraal Orgaan opvang asielzoekers |
| Locatie opdracht | : | …. |
| Optie op verlenging | : | Ja |
| Opzegtermijn Opdrachtgever | : | Tussentijds 1 maand |
| Opzegtermijn Opdrachtnemer | : | Tussentijds 2 maanden |
| Aantal werkbare uren en budget | : | Gemiddeld 4 uur per week.  In de periode van 1 augustus 2019 t/m 31 december 2021 is een maximum aantal uren van 504 door de Klant gebudgetteerd.  In deze periode is door de Klant een bedrag van € ……… exclusief BTW gebudgetteerd.  Boven dit maximum mogen de kosten alleen na schriftelijke toestemming vooraf door de Klant vergoed worden. |
| Betalingstermijn | : | Betaling vindt plaats binnen 5 werkdagen na ontvangst van de betaling bij Opdrachtgever door de in artikel 1 van de overeenkomst genoemde klant van opdrachtgever. Factuur dient aangeleverd te worden conform het gestelde in artikel 5. Opdrachtnemer stuurt facturen maandelijks naar [basisfactuur@destaffinggroep.nl](mailto:basisfactuur@destaffinggroep.nl)  Onderbouwing van de factuur wordt rechtstreeks naar de Klant verstuurd. |
| Aanvullende vergoedingen | : | n.v.t. |

Facturen worden alleen in behandeling genomen indien zij zijn voorzien van:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Crediteurennummer | : | 619120 |
| Nummer Opdrachtuitvoerder | : | 84085 |
| Naam Opdrachtuitvoerder | : | Verschillende medewerkers van de Opdrachtnemer |

1. De uitvoering van de Overeenkomst

De Algemene Inkoopvoorwaarden van De Staffing Groep B.V. (Versie september 2019) zijn onlosmakelijk verbonden met deze Overeenkomst. Door ondertekening van deze Overeenkomst verklaart Opdrachtnemer dat deze Algemene Inkoopvoorwaarden van De Staffing Groep B.V. hem/haar ter hand zijn gesteld en dat hij/zij van de inhoud hiervan kennis heeft kunnen nemen en daarmee akkoord gaat.

1. Afwijkende afspraken:

Onderstaande specifieke afspraken, welke van toepassing zijn op deze Overeenkomst, komen ter vervanging, wijziging of aanvulling op de Algemene Inkoopvoorwaarden van De Staffing Groep B.V. (Versie september 2019)

**Wijziging artikel 6.1.a Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

De Opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het aanvragen van een VOG voor alle Opdrachtuitvoerders indien dit van toepassing is. De kosten voor het verkrijgen van deze VOG berusten bij de Opdrachtnemer.

**Wijziging artikel 6.1 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

De artikelen 6.1.b en 6.1.d zijn niet van toepassing.

**Wijziging artikel 6.4 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

Opdrachtnemer ontvangt aansturing (begeleiding en monitoring) van de Klant met betrekking tot de te verrichten werkzaamheden en/of het resultaat van de opdracht.

**Aanvulling artikel 6.10 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

Voor het eindigen van de Overeenkomst (inclusief eventuele verlengingen) draagt

Opdrachtnemer alle relevante informatie die is verzameld en/of ontwikkeld tijdens diens

contractperiode over aan Klant. Opdrachtnemer maakt tijdig afspraken met

Klant omtrent benodigde maatregelen voor kennisoverdracht en borging van de

continuïteit van de dienstverlening.

**Wijziging artikel 7 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

De artikelen 7.6 en 7.7 zijn niet van toepassing.

**Aanvulling artikel 8 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

Het behalen van de beoogde resultaten is een gezamenlijke verantwoordelijkheid van de Opdrachtnemer en Klant. Indien er sprake is van een situatie waarbij de Opdrachtnemer niet naar tevredenheid danwel niet conform de verwachtingen van Klant functioneert, wordt er vanuit het landelijk projectteam aansturing (begeleiding en monitoring) geboden.

**Wijziging artikel 10 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

Dit artikel is in zijn geheel niet van toepassing.

**Aanvulling artikel 11.2 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

Er wordt integer en zorgvuldig omgegaan met alle informatie in het kader van het project AMIF Participatie en taal en er wordt gehandeld met in achtneming van de AVG-richtlijnen.

**Wijziging artikel 12 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

Betaling op de G-rekening is niet van toepassing.

**Aanvulling artikel 12 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

Opdrachtnemer verklaart hierbij dat de Opdrachtuitvoerders in loondienst zijn bij de Opdrachtnemer.

In het geval dat een Opdrachtuitvoerder niet in loondienst is bij de Opdrachtnemer, zal

Opdrachtnemer dit voor de ingangsdatum van deze Overeenkomst kenbaar maken bij Opdrachtgever.

**Wijziging artikel 13.1 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

Alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot gegevens en resultaten voortvloeiende uit de werkzaamheden behoren toe aan het landelijk projectteam verantwoordelijk voor het project (COA, Pharos en Vereniging NOV).

**Wijziging artikel 14.6 Algemene Inkoopvoorwaarden De Staffing Groep B.V.**

Indien er sprake is van een dispuut/geschil in het kader van de werkzaamheden dient de Opdrachtnemer dit af te stemmen met de Klant. De Klant zal de Opdrachtgever hier ten alle tijden over informeren.

**Bijlagen behorende bij deze Overeenkomst**

Opdrachtnemer dient onderstaande documenten goed door te nemen en de ingezette Opdrachtuitvoerders hiervan op de hoogte te stellen**:**

1. Algemene Inkoopvoorwaarden van De Staffing Groep B.V. (Versie september 2019);
2. AMIF –administratie;
3. Intakeformulier;
4. Projectomschrijving;
5. Logo;

**4 Slotbepalingen**

* Deze Overeenkomst bevat samen met de hiervan deel uitmakende Algemene Inkoopvoorwaarden van De Staffing Groep B.V. alle tussen Partijen geldende afspraken;
* Wijzigingen van of aanvullingen op deze Overeenkomst zijn slechts van kracht voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen;
* Indien een of meer bepalingen van deze Overeenkomst niet rechtsgeldig blijken te zijn, dan wel op enige wijze komen te vervallen, zal de Overeenkomst voor het overige van kracht blijven. Partijen zullen in dat geval over de bepalingen die niet rechtsgeldig c.q.

vervallen zijn overleg plegen teneinde een vervangende regeling te treffen die wel rechtsgeldig is en die zoveel mogelijk aansluit bij de strekking van de te vervangen regeling;

* Eventuele geschillen zullen worden beslecht overeenkomstig artikel 19 van de Algemene Inkoopvoorwaarden van De Staffing Groep B.V.

|  |  |
| --- | --- |
| Aldus overeengekomen en getekend te NIEUWEGEIN op 20 maart 2020, | |
| Opdrachtgever | Opdrachtnemer |
| IT-Staffing Nederland B.V. | Stichting …………………….. |
| {{Signer2}} | {{Signer1}} |
| J.M. Ester | ……………………. |
| Business Unit Manager | directeur |